

2017年
惠州市人民政府办公室
部门预算

目 录

第一部分 惠州市人民政府办公室概况

一、主要职责

二、机构设置

第二部分 2017年部门预算表

一、收支总体情况表

二、收入总体情况表

三、支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

六、一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类科目）

七、一般公共预算项目支出情况表（按支出经济分类科目）

八、一般公共预算安排的行政经费及“三公”经费预算表

九、政府性基金预算支出情况表

十、部门预算基本支出预算表

十一、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2017年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 惠州市人民政府办公室概况

一、主要职责

惠州市人民政府办公室（含市机关事务管理局、市红十字会办公室、市地方志办公室、市直机关小车队）主要职责：

（一）处理各级政府、各部门报送市政府和市政府办公室的文电处理工作，草拟、审核、印发以市政府、市政府办公室名义发布的文件，负责市政府重大活动的组织安排。

（二）负责起草《政府工作报告》和市政府领导同志的文稿。

（三）根据市政府的工作部署和市政府领导同志的指示，组织相关的调查研究，为市政府领导同志提供决策参考。

（四）协助市人民政府领导同志处理需由市人民政府组织处理的突发事件和重大事故，协调、督促相关应急管理工作。

（五）检查、督促市政府各项决议、决定、重要工作部署和市政府领导同志批示的执行情况，并向市政府领导报告。

（六）组织办理人大议案、建议、批评和意见及政协委员提案；负责督查、催办工作。

（七）收集、编辑、报送省政府、市政府领导参阅的信息资料；协调新闻单位对市政府重大措施、重要政务活动的宣传报道工作。

（八）负责推进、指导、协调全市政府信息公开工作；编辑、出版、发行《惠州市人民政府公报》。

（九）根据市政府领导指示，组织协调市政府有关部门、中央和省驻惠单位、驻军等关系，对有关问题提出处理意见。

（十）管理市政府驻外办事处（联络处）及办公室直属单位和挂靠单位。

（十一）组织、协调、管理有关职能部门行政审批及社会服务事项实行集中办理，为企业和市民提供“一站式”审批服务。

（十二）负责贯彻落实国家和省关于《珠江三角洲地区改革发展规划纲要（2008-2020年）》（以下简称《珠三角规划纲要》）的政策决定，协调落实市实施《珠三角规划纲要》各项工作。

（十三）负责市政府决策咨询委员会办公室日常工作，协调服务专家开展咨询、研究和论证工作，完成市委、市政府和市决咨委交办的其他决策咨询论证工作。

（十四）负责惠州市志和年鉴的编纂工作，指导、审核各县(市、区)编志工作，负责《广东年鉴》的撰稿和发行工作。

（十五）负责在自然灾害和突发事件中，对伤病人员进行救助，参与推动无偿献血，参加国际人道主义救援工作，做好红十字会工作宣传，完成市政府委托事宜。

（十六）贯彻执行党和国家有关机关后勤管理的方针政策、结合市直机关实际，研究制定机关事务管理宏观发展规划、改革措施和规章制度，并组织实施。

（十七）做好行政事务工作，为市委、市人大、市政府、市政协领导服务；负责管理行政中心大院，制订行政中心机关行政事务管理制度，指导行政中心各办公单位的行政事务管理；负责行政中心会议室的协调管理工作。

（十八）负责市级公共机构节能监督管理工作；负责制定市级公共机构节能规划；负责制定市级公共机构建筑节能改造计划，并组织实施；负责市级公共机构节能宣传、教育和培训工作；负责推进、指导、协调市级公共机构节能工作。

（十九）负责市大型活动经费及市政府办公室行政经费的预算、结算工作，财务开支的审核、呈报工作；负责市政府驻外机构和市政府办公室下属单位的资产管理、财务内部审计和监督检查工作。

（二十）负责行政中心及市直有关单位办公场所的安全保卫、消防工作，以及上述办公场所的设备、卫生和绿化美化的各项监督管理工作；负责市领导的办公室、市政府办公室及本局办公设备、办公用品的购置与管理工作。

（二十一）负责由政府拨款的市直机关事业单位新建办公楼及市政府场馆建设的立项、报建、方案设计和工程招标投标等有关协调工作；负责市直机关事业单位办公用房的分配、调整、维修及产权管理工作；负责市直机关事业单位基建工程及日常维修工程方案的制订、审核和经费的预算、结算工作。

（二十二）负责保障厅级领导干部工作用车、接待用车和市委、市人大、市政府、市政协大型政务活动以及大型会议的工作用车；负责离退休老干部的用车；负责市领导及本局管辖的公务用车的更新、日常管理、维修与养护工作。

（二十三）负责突发事件发生时市指挥机关的应急保障工作。

（二十四）负责机关食堂和招待所的日常管理以及政府机关宿舍区日常监督管理工作。

（二十五）负责市直机关事业单位国有资产的清查登记、日常管理和资产处置工作。

（二十六）参与制订并组织实施市直机关后勤体制改革的政策和办法，推动后勤管理科学化、后勤服务社会化工作。

（二十七）负责市委、市人大、市政府、市政协领导及市政府办公室领导交办的其它事项。

二、机构设置

（一）本部门预算无下属单位，部门预算为本级预算。

（二）本部门内设机构、人员构成情况：

惠州市人民政府办公室科室有12个，分别是：秘书科、综合科、资料科、调研科、新闻信息科、督查办、建议提案科、人事科、政务公开科、市应急办、市行政服务中心、市决策咨询委员会办公室。

惠州市人民政府办公室总编制人数283人，在职实有283人，离退休人员121人，其中：离休5人，退休116人。

一、收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	本年预算	项 目	本年预算
一、预算拨款	13,004.67	一、基本支出	7,995.80
二、财政专户拨款	0.00	二、运转性项目支出	5,008.86
三、其他资金	0.00	三、事业单位经营支出	
本 年 收 入 合 计	13,004.67	本 年 支 出 合 计	13,004.67
四、上级补助收入		四、对附属单位补助支出	
五、附属单位上缴收入		五、上缴上级支出	
六、用事业基金弥补收支差额		六、结转下年	
收 入 总 计	13,004.67	支 出 总 计	13,004.67

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

二、收入总体情况表

单位：万元

项 目	本年预算
一、财政拨款	13,004.67
（一）一般公共预算	12,994.67
（二）政府性基金预算	10.00
二、财政专户拨款	0.00
三、其他收入	0.00
（一）事业收入	0.00
（二）事业单位经营收入	0.00
（三）其他收入	0.00
本 年 收 入 合 计	13,004.67
四、上级补助收入	
五、附属单位上缴收入	
六、用事业基金弥补收支差额	
收 入 总 计	13,004.67

三、支出总体情况表

单位：万元

项 目	本年预算
一、基本支出	7,995.80
（一）人员经费	6,699.57
（二）经常性公用经费	1,296.24
二、运转性项目支出	5,008.86
（一）基本建设类项目	0.00
（二）行政事业类项目	4,982.32
（三）其他类项目	26.55
三、事业单位经营支出	
本 年 支 出 合 计	13,004.67
四、对附属单位补助支出	
五、上缴上级支出	
六、结转下年	
支 出 总 计	13,004.67

四、财政拨款收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	本年预算	项 目	本年预算
一、一般公共预算	12,994.67	一、一般公共预算	12,994.67
二、政府性基金预算	10.00	二、政府性基金预算	10.00
		三、国有资本经营预算	
本 年 收 入 合 计	13,004.67	本 年 支 出 合 计	13,004.67

五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位：万元

功能科目名称	本年预算
合计	12,994.67
一般公共服务支出	11,185.87
政府办公厅（室）及相关机构事务	11,179.45
行政运行	6,187.01
专项业务活动	20.00
其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	4,972.44
其他共产党事务支出	6.42
其他共产党事务支出	6.42
社会保障和就业支出	1,283.07
行政事业单位离退休	1,283.07
归口管理的行政单位离退休	346.47
机关事业单位基本养老保险缴费支出	669.00
机关事业单位职业年金缴费支出	267.60
医疗卫生与计划生育支出	525.72
行政事业单位医疗	525.72
行政单位医疗	525.72

六、一般公共预算基本支出情况表

单位：万元

功能分类科目名称		部门预算支出分类科目		本年预算
编码	名称	编码	名称	
				7,995.80
2010301	行政运行	30101	基本工资	887.15
2010301	行政运行	30102	津贴补贴	2,352.92
2010301	行政运行	30103	奖金	523.69
2010301	行政运行	30201	办公费	180.00
2010301	行政运行	30202	印刷费	35.00
2010301	行政运行	30207	邮电费	30.00
2010301	行政运行	30211	差旅费	150.00
2010301	行政运行	30213	维修(护)费	20.00
2010301	行政运行	30217	公务接待费	8.12
2010301	行政运行	30229	福利费	12.12
2010301	行政运行	30231	公务用车运行维护费	485.00
2010301	行政运行	30239	其他交通费用	235.72
2010301	行政运行	30299	其他商品和服务支出	140.28
2010301	行政运行	30305	生活补助	3.60
2010301	行政运行	30311	住房公积金	453.08
2010301	行政运行	30399	其他对个人和家庭的补助支出	670.34
2080501	归口管理的行政单位离退休	30301	离休费	88.24
2080501	归口管理的行政单位离退休	30302	退休费	258.23
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	669.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	30109	职业年金缴费	267.60
2101101	行政单位医疗	30104	其他社会保障缴费	525.72

七、一般公共预算项目支出情况表

单位：万元

功能分类科目		部门预算支出分类科目		本年预算
编码	名称	编码	名称	
				4,998.86
2010305	专项业务活动	30299	其他商品和服务支出	20.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	30201	办公费	322.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	30202	印刷费	58.60
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	30205	水费	80.40
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	30206	电费	369.60
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	30207	邮电费	3.36
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	30209	物业管理费	821.92
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	30211	差旅费	2.50
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	30213	维修(护)费	584.98
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	30214	租赁费	659.16
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	30226	劳务费	276.58
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	30227	委托业务费	38.30
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	30229	福利费	2.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	30299	其他商品和服务支出	716.10
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	31001	房屋建筑物购建	1,036.95
2013699	其他共产党事务支出	30299	其他商品和服务支出	6.42

八、一般公共预算安排的“三公”经费预算表

单位：万元

项目	本年预算
2017年行政经费	6,712.73
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	493.12
1. 公务用车购置	0.00
2. 公务用车运行维护费	485.00
（三）公务接待费支出	8.12

注：1. 行政经费包括：（1）基本支出。一是包括工资、津贴及奖金、医疗费、住房补贴等（不包括离退休支出，包括离退休人员管理机构的在职人员支出）基本支出；二是包括办公及印刷费、水电费、邮电费、取暖费、交通费、差旅费、会议费、福利费、物业管理费、日常维修费、专用材料费、一般购置费等公用经费支出。（非行政单位不纳入统计范围）（2）一般行政管理项目支出。具体包括出国费、招待费、会议费、办公用房维修租赁、购置费（包括设备、计算机、车辆等）、干部培训费、执法部门办案费、信息网络运行维护费等。

2. “三公”经费包括因公出国（境）经费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）经费指省直行政单位、事业单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费指省直行政单位、事业单位公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费支出；公务接待费指省直行政单位、事业单位按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。

九、政府性基金预算支出情况表

单位：万元

功能科目名称	本年预算		
	小计	基本支出	项目支出
合计	0.00	0.00	10.00
其他支出	10.00	0.00	10.00
彩票公益金及对应专项债务收入安排的支出	10.00	0.00	10.00
用于社会福利的彩票公益金支出	10.00	0.00	10.00

十、部门预算基本支出预算表

单位：万元

项目（单位）名称	资金来源									
	合计	预算拨款				财政专户 拨款	其他资金			
		小计	一般公共预算	政府性基金预 算	国有资本经营 预算		小计	事业收入	事业单位经 营收入	其他收入
合计	7,995.80	7,995.80	7,995.80	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
机关事务管理局	7,995.80	7,995.80	7,995.80	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
惠州市机关事务管理局	7,995.80	7,995.80	7,995.80	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
行政个人经费	6,699.57	6,699.57	6,699.57	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
行政车辆经费	485.00	485.00	485.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
行政福利费	12.12	12.12	12.12	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
行政车改补贴	235.72	235.72	235.72	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
行政人员公用经费	563.40	563.40	563.40	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

十一、部门预算项目支出预算表

单位：万元

项目（单位）名称	资金来源									
	合计	预算拨款				财政专户拨款	其他资金			
		小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		小计	事业收入	事业单位经营收入	其他收入
合计	5,008.86	5,008.86	4,998.86	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
机关事务管理局	5,008.86	5,008.86	4,998.86	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
惠州市机关事务管理局	5,008.86	5,008.86	4,998.86	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
《惠州市人民政府公报》印刷发行经费	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
决策咨询工作经费	25.00	25.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
总值班室信息化通信调度系统专项经费	3.36	3.36	3.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
应急办业务费	18.00	18.00	18.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
应急管理专家经费	6.50	6.50	6.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
红十字会救灾救助物资储备和转运经费	7.00	7.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
建议提案办理业务经费	3.50	3.50	3.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
年度出版物宣传经费	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
《惠州经济》办刊经费	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
专项调研经费	2.50	2.50	2.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
市领导小型接待费	150.00	150.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
行政中心维修费	350.00	350.00	350.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

十一、部门预算项目支出预算表

单位：万元

项目（单位）名称	资金来源									
	合计	预算拨款				财政专户拨款	其他资金			
		小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		小计	事业收入	事业单位经营收入	其他收入
行政中心设备维护费	120.00	120.00	120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
行政中心办公大楼物业管理费	418.42	418.42	418.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
市行政服务中心租赁及水电费	508.24	508.24	508.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
市公共资源交易中心租金及水电费	260.78	260.78	260.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
行政服务中心空调及水电系统整改保障经费	18.98	18.98	18.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
地方志办修志经费	40.00	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
书报费	30.00	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
市领导周转房及预留周转房管理经费	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
市领导慰问活动专项经费	30.00	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
《政府工作报告》编写及经济分析专题业务费	5.00	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
行政中心保安费用	200.00	200.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
武警中队专项费用	5.00	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
驻惠部队节日粮油补贴	2.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
市政府重要政务活动资料汇编经费	7.30	7.30	7.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
政务信息工作专项经费	4.00	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

十一、部门预算项目支出预算表

单位：万元

项目（单位）名称	资金来源									
	合计	预算拨款				财政专户拨款	其他资金			
		小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		小计	事业收入	事业单位经营收入	其他收入
行政中心维稳小组专项经费	3.00	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
公共机构节能专项工作经费	15.00	15.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
机关事务管理局运维经费	350.00	350.00	350.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
行政中心水电费	450.00	450.00	450.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
行政中心绿化、卫生经费	60.00	60.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
网络问政专项经费	19.20	19.20	19.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
市四套班子租用无纸化会务系统经费	49.20	49.20	49.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
物业办工作经费	3.00	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
物业管理工作经费	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
原驻深办物业管理经费	12.00	12.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
物业维修费	50.00	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
行政中心会议室日常维护费	40.00	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
原国土大楼、市代建局等4处办公大楼物业管理费	195.43	195.43	195.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
督查办业务经费	6.50	6.50	6.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
政府购买服务人员经费	5.78	5.78	5.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

十一、部门预算项目支出预算表

单位：万元

项目（单位）名称	资金来源									
	合计	预算拨款				财政专户拨款	其他资金			
		小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		小计	事业收入	事业单位经营收入	其他收入
市政府重大行为决策后评价工作经费	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
“梧桐引凤工程”实施项目资金-20套人才公寓购置经费	1,010.40	1,010.40	1,010.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
政府网站日常监测及年终考评经费	18.30	18.30	18.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
市中介超市办公用房租金及管理费	42.50	42.50	42.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
潼湖生态智慧区运作经费	300.00	300.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
市红十字生命健康安全体验馆运维经费	10.00	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
党组织活动经费	6.42	6.42	6.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
惠州自然村落历史人文普查工作经费	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
市厅级领导周转房房款	26.55	26.55	26.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

第三部分 2017年部门预算情况说明

1、部门预算收支增减变化情况

2017年本部门收入预算13004.67万元，比上年增加1365.92万元，增长11.74%，主要原因是运转性项目支出对比增加1142.64万元，主要为新增“梧桐引凤工程”项目资金1010.4万元，新增潼湖生态智慧区运作经费300万元。支出预算13004.67万元，比上年增加1365.92万元，增长11.74%，主要原因是运转性项目支出对比增加1142.64万元，主要为新增“梧桐引凤工程”项目资金1010.4万元，新增潼湖生态智慧区运作经费300万元。

二、“三公”经费安排情况说明

2017年本部门“三公”经费预算安排493.12万元，比上年增加43.5万元，增长9.67%，主要原因是2017年本部门一般公务用车保有量为122辆，运行经费预算485万元，2016年为89辆，运行经费预算441.5万元，增加43.5万元。其中：

因公出国（境）费0万元，与上年保持不变。

公务用车购置及运行费485万元，比上年增加43.5万元，增长9.85%，主要原因是2017年本部门一般公务用车保有

量为122辆，运行经费预算485万元，2016年为89辆，运行经费预算441.5万元，对比增加43.5万元。

公务接待费8.12万元，与上年保持不变。

三、机关运行经费安排情况

2017年，本部门机关运行经费安排1296.24万元，比上年增加195.4万元，增长17.75%，主要原因一是在职公用经费人均标准提升，增加公用经费141.5万元；二是公务用车运行维护费增加43.5万元。其中：办公费180万元，印刷费35万元，邮电费30万元，差旅费150万元，维护费20万元，公务接待费8.12万元，福利费12.12万元，公务用车运行维护费485万元，其他交通费235.72万元，其他商品服务支出140.28万元等。

四、政府采购情况

2017年本部门政府采购安排37万元，均为货物类采购项目。

第四部分 名词解释

（一）财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

（二）基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（三）项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

（四）“三公经费”支出：是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（五）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（六）政府性基金预算收入：指各级政府及其所属部门根据法律、行政法规规定并经国务院或财政部批准，向公

民、法人和其他组织征收的政府性基金，以及参照政府性基金管理或纳入基金预算、具有特定用途的财政资金。